



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

Anexa 1 la H.C.L. nr. 407/2020

REGULAMENT-CADRU de organizare și funcționare a serviciului social de zi:

"Centru de Zi pentru Consiliere și Sprijin pentru Parinti și Copii"

ART. 1

Definiție

(1) Regulamentul de organizare și funcționare este un document propriu al Serviciului social "**Centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru parinti și copii**", aprobat prin Hotărâre de Consiliu Local, în vederea asigurării funcționării acestuia, cu respectarea standardelor minime de calitate aplicabile (Ordin 27/2019, privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor), și a asigurării accesului persoanelor beneficiare la informații privind condițiile de admitere, serviciile oferite etc.

(2) Prevederile prezentului regulament sunt obligatorii atât pentru persoanele beneficiare, cât și pentru angajații centrului și, după caz, pentru membrii familiei beneficiarilor, reprezentanții legali/convenționali, vizitatori.

ART. 2

Identificarea serviciului social

Serviciul social "Centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru parinti și copii." Detine codul serviciului social, conform HOTĂRĂRII Nr. 867/2015 din 14 octombrie 2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, ales în funcție de categoria de serviciu social și activitățile prestate: cod serviciu social 8899CZ-F-I înființat și administrat de furnizorul **Directia de Asistență Socială Baia Mare**, acreditat conform Certificatului de acreditare seria AF nr.001342, CUI 14728757.

ART. 3

Scopul serviciului social

Scopul serviciului social "**Centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru parinti și copii**" este reducerea riscului de marginalizare și excluziune socială, pentru copii aflați în situație de risc de separare și creșterea calității vieții familiilor acestora, prin furnizarea unui pachet de servicii sociale integrate.

Principalele obiective ale serviciului nou înființat corespund cu scopul acestuia:

- Creșterea numărului de parinti care constientizează nevoile copilului de a se dezvolta într-un mediu familial stabil din punct de vedere emoțional;



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

- Creșterea numărului de părinți care conștientizează factorii ce pun în pericol sănătatea, securitatea, dezvoltarea morală, educația și integrarea socială a copilului;
- Îmbunătățirea abilităților părinților în ceea ce privește îngrijirea și dezvoltarea copiilor;
- Sprijinirea familiilor/părinților prin dezvoltarea de rețele/grupuri de sprijin;
- Reducerea numărului de copii care ajung în instituții datorită unor dificultăți temporare prin care trec părinții acestora;
- Creșterea gradului de implicare a profesioniștilor din serviciile comunitare în depistarea precoce a riscurilor care determină separarea copilului de familia sa.

Centrul realizează evaluarea nevoilor individuale și a situației copiilor/apartinătorilor legali. Evaluarea nevoilor/situației copiilor/familiilor este realizată de personal de specialitate (după caz, asistent social, psiholog, psihoterapeut, educator, asistent medical comunitar, etc.).

Serviciile de consiliere acordate privesc, consiliere socială și psiho-socială, precum: consiliere privind orientarea școlară și prevenirea abandonului școlar, consiliere privind orientarea vocațională/profesională, consiliere pentru promovarea vieții de familie și menținerea relațiilor armonioase dintre părinți și copii, consiliere socială, consiliere psihologică.

Aceste servicii se vor realiza în spații adecvate furnizării serviciilor de informare, consiliere socială, psihologică și medicală, individuală și de grup.

Centrul asigură și servicii de tip after school, respectiv de supraveghere și suport pentru efectuarea lecțiilor/temelor școlare. În cadrul centrului, aceste servicii sunt acordate de personal specializat, educatori, și servicii de tipul dezvoltării deprinderilor parentale, consiliere pe teme de stil de viață sănătos, activități de recreere.

Pentru realizarea scopului propus de către serviciul nou înființat se creează o platformă web în cadrul căreia se va realiza în timp real transmiterea informațiilor, ce permit abordarea unitară a nevoilor copiilor și crearea răspunsurilor sociale cele mai adecvate, asigurarea și alocarea resurselor materiale, financiare și sociale, în timp util, inclusiv pentru situații de criză, intervenția fiind în proximitate.

Rețeaua socială de sprijin (primul rezultat) este mobilizată în maxim 24 de ore de la sesizarea cazurilor, ceea ce asigură fluxul informațiilor interinstituționale și interprofesionale, deoarece platforma web (cel de-al doilea rezultat) va fi disponibilă la nivelul stakeholderilor locali, a membrilor rețelei sociale de sprijin (pe baza unui contract de confidențialitate) și a instituțiilor relevante în domeniul intervențiilor sociale destinate copiilor (Direcția de Sănătate Publică, Inspectoratul Școlar Județean, Agenția Județeană de Plăți și Inspectie Socială, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Maramureș, Agenția Județeană de Ocupare și Formare Profesională, Organizațiile neguvernamentale active în domeniul protecției drepturilor copilului, etc.).

Obiectivul pe termen mediu și lung este cel de reducere a riscului de separare a copiilor de părinții săi.

Situația de dificultate la care serviciul răspunde, este corelată cu experiența în domeniu, care a demonstrat că procesul de reintegrare este unul foarte greu realizabil, deoarece se produce o ruptură afectivă între copil și familie, ceea ce este dificil de reconstruit, cu atât mai mult cu cât este cunoscut faptul că pentru reconstruirea relațiilor este necesară o perioadă de

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

minim jumătate din perioada în care au fost separați copiii de părinți lor sau o voință extraordinară de ambele părți pentru reconstruirea relațiilor. Soluția optimă este menținerea copiilor în familiile naturale, cu suport, sprijin și asistență în depășirea situațiilor de criză, mobilizarea rețelei sociale de sprijin și consolidarea relațiilor intrafamiliale, ceea ce conduce la dezvoltarea competențelor și abilităților personale și inclusiv la creșterea stimei de sine, ce ajută la dezvoltarea relațiilor de atașament.

ART. 4

Cadrul legal de înființare, organizare și funcționare

(1) Serviciul social "Centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii" funcționează cu respectarea prevederilor cadrului general de organizare și funcționare a serviciilor sociale reglementat de Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare, Legea nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale altor acte normative secundare aplicabile domeniului.

(2) Standard minim de calitate aplicabil: ORDIN Nr. 27/2019 din 3 ianuarie 2019 **privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor***)

ART. 5

Principiile care stau la baza acordării serviciului social

(1) Serviciul social "Centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii" se organizează și funcționează cu respectarea principiilor generale care guvernează sistemul național de asistență socială, precum și cu principiile specifice care stau la baza acordării serviciilor sociale prevăzute în legislația specifică, în convențiile internaționale ratificate prin lege și în celelalte acte internaționale în materie la care România este parte, precum și în standardele minime de calitate aplicabile.

(2) Principiile specifice care stau la baza prestării serviciilor sociale în cadrul "Centrului de Consiliere și Sprijin pentru copil și familie." sunt următoarele:

- a) respectarea și promovarea cu prioritate a interesului persoanei beneficiare;
- b) protejarea și promovarea drepturilor persoanelor beneficiare în ceea ce privește egalitatea de șanse și tratament, participarea egală, autodeterminarea, autonomia și demnitatea personală și întreprinderea de acțiuni nediscriminatorii și pozitive cu privire la persoanele beneficiare;
- c) asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatarei persoanei beneficiare;
- d) deschiderea către comunitate;
- e) asistarea persoanelor fără capacitate de exercițiu în realizarea și exercitarea drepturilor lor;
- f) asigurarea în mod adecvat a unor modele de rol și statut social, prin încadrarea în unitate a unui personal mixt;
- g) ascultarea opiniei persoanei beneficiare și luarea în considerare a acesteia, ținându-se cont, după caz, de vârsta și de gradul sau de maturitate, de discernământ și capacitatea de exercițiu;
- h) promovarea unui model familial de îngrijire a persoanei beneficiare;

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

- i) asigurarea unei îngrijiri individualizate și personalizate a persoanei beneficiare;
- j) preocuparea permanentă pentru scurtarea perioadei de prestare a serviciilor, în baza potențialului și abilităților persoanei beneficiare de a trăi independent;
- k) încurajarea inițiativelor individuale ale persoanelor beneficiare și a implicării active a acestora în soluționarea situațiilor de dificultate;
- l) asigurarea unei intervenții profesionale, prin echipe pluridisciplinare;
- m) asigurarea confidențialității și a eticii profesionale;
- n) responsabilizarea membrilor familiei, reprezentanților legali cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor de întreținere;
- o) primordialitatea responsabilității persoanei, familiei cu privire la dezvoltarea propriilor capacități de integrare socială și implicarea activă în soluționarea situațiilor de dificultate cu care se pot confrunta la un moment dat;
- p) colaborarea centrului/unității cu serviciul public de asistență socială.

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr. 487/2002, republicată.

ART. 6

Beneficiarii serviciilor sociale și justificarea selectării acestora

Beneficiarii serviciului este reprezentat de copii aflați în risc de separare de părinți lor și aparținătorii legali ai acestora. Zona vizată de intervenție este reprezentată de copiii aflați în risc de separare cu domiciliul pe raza municipiului Baia Mare,

Principalele cauze ale instituționalizării copiilor sunt reprezentate de : modelul patern, model ce este moștenit dintr-o generație la alta, relațiile de coabitare consensuală , prin care nu se recunoaște paternitatea, factor ce conduce la instabilitate și insecuritate fizică și afectivă, lipsa resurselor materiale și financiare necesare unui trai decent, locuirea în cadrul unor comunități marginale, unde pe fondul riscului de excludere socială adesea părinții renunță la copiii lor. Alți factori sunt reprezentați de creșterea numărului de divorțuri ; creșterea numărului familiilor incomplete; mame solitare; dificultăți materiale în familie și condiții de trai nesatisfăcătoare; deficiențe de dezvoltare/boala cronică , nereușita școlară; probleme de sănătate ale părinților; comportament deviant al copiilor /abandon școlar; decesul părinților; dispariția părinților; decăderea din drepturile părintești (alcoolismul, abuzul și neglijarea copiilor, refuzul oficial al propriului copil). La acestea se mai pot adăuga: lipsa de informare și educație a părinților; limitarea accesului la servicii medicale și sociale de bază; atitudini și comportamente discriminatorii. Constatăm că în procesul de instituționalizare a copilului sunt implicați numeroși factori (părinții, rudele, administrația publică locală etc.), însă în nici unul din cazuri copilul n-a participat la luarea deciziei respective. Cei ce îngrijesc copiii în instituții descoperă că aceștia evident rămân în urmă pe plan psihic și fizic în comparație cu semenii lor care sunt educați în familie, sunt neîncrezători, predispuși către agresivitate și/sau foarte pasivi, nu pot comunica sau comunica greu cu alți oameni. Toate aceste simptome sunt caracteristice hospitalismului și sunt rezultatul copierii private de dragoste și grija din partea adulților.Toate acestea duc la

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

tulburari de comportament, aparitie rapida a surmenarii. Aceti copii foarte greu se adapteaza la ceva nou. Nivelul dezvoltarii neuro - psihice a lor este mai jos de norma de varsta. Se evidentiaza un tempou scazut de invatare, ceea ce este legat de intarirea lenta a cunostintelor, de capacitatea nedevelopata de a se instrui.

(1) Beneficiarii serviciilor sociale acordate in " Centru de zi pentru consiliere si sprijin pentru parinti si copii " sunt:

copii aflati in risc de separare de familiile lor, familii aflate in situatii de dificultate sau in risc de excluziune sociala, admise in centru dupa criteriile de eligibilitate stabilite de furnizorul de servicii sociale, cu respectarea legislatiei speciale si a misiunii/scopului centrului.

(1) Conditile de acces/admitere in centru sunt urmatoarele:

a) acte necesare: C.I. apartinatori / copii peste 14 ani, certificate de nastere copii cu varsta pana la 14 ani; documente care sa ateste starea civila, veniturile familiei/gospodariei; delcaratii de acord a parintilor/ reprezentantilor legali privind prelucrarea datelor cu caracter personal si complectarea altor declaratii solicitate prin instrumentele specific.

- instrumente specifice (fisa dechidere caz, fisa de observatie a riscurilor de separare, Ancheta sociala copil, Ancheta sociala adulti, plan de servicii, contract furnizare servicii, fisa monitorizare, etc.)

b) criteriile de eligibilitate se stabilesc conform documentelor care atesta cetatenia si domiciliul solicitantului, instrumentelor specifice de identificarea a situatiilor de risc.(se va evalua gradul de risc de separare in cadrul familiei, conform instrumentelor specifice)

Ca si categorii punctuale de beneficiari, clientii serviciului nou infiintat sunt:

- Copii ai caror parinti nu au acte de identitate,
- Copii ai caror parinti refuza sa isi asume responsabilitatile parentale,
- Copii din mame/parinti minori,
- Copii din familii cu situatie locativa precara,
- Copii cu situatie materiala si financiara deficitara,
- Copii cu probleme de sanatate fizica si/sau mentala,
- Copii cu parinti avand probleme de sanatate fizica si/sau mentala, cu tulburari de comportament, consumatori de substante interzise,
- Copii din mame/parinti cu un nivel de educatie scazut,
- Copii din mame/parinti fara abilitati sociale,
- Copii si parinti fara sustinere din partea familiei largite,
- Copii aflati in situatia de risc de parasire sau parasiti in unitati sanitare,
- Copii cu probleme de relationare,
- Copii aflati in situatia de abandon scolar (din cauza absentelor nemotivate a problemelor de comportament, etc).

Centrul intocmeste, pentru fiecare beneficiar :

Dosarul personal al beneficiarului, care contine, cel putin, urmatoarele documente:

a) cererea de admitere, semnata de unul din parintii copilului si aprobata de conducatorul furnizorului/centrului sau documentele prin care se evidentiaza referirea copilului catre centru, in

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

original; - decizia de admitere la serviciu se ia de către coordonatorul activităților preventive/manager de caz/comisie numită de conducătorul furnizorului de servicii – (după caz).

b) acte de stare civilă, după caz: certificat de naștere al copilului, carte de identitate a copilului, carte de identitate a părinților, în copie;

c) contractul de furnizare servicii, în original.

d) dosarul de servicii.

Dosarul de servicii al copilului/apartinătorului, conține:

- fișa de decizie de caz,
- fișa de observație a riscurilor de separare,
- ancheta socială copil,
- plan de servicii, (plan personalizat de intervenție)
- contract furnizare servicii,
- fișa de monitorizare etc.);

Dosarul de servicii se păstrează conform normelor specifice de arhivare.

(2) Condiții de încetare a serviciilor :

Serviciile acordate în cadrul Centrului de Consiliere și Sprijin pentru Părinți și Copii încetează la data realizării tuturor scopurilor propuse și în condiții specifice ce vor fi detaliate.

(3) Persoanele beneficiare de servicii sociale furnizate în "Centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii" au următoarele drepturi:

- a) să li se respecte drepturile și libertățile fundamentale, fără discriminare pe baza de rasă, sex, religie, opinie sau orice altă circumstanță personală ori socială;
- b) să participe la procesul de luare a deciziilor în furnizarea serviciilor sociale, respectiv la luarea deciziilor privind intervenția socială care li se aplică;
- c) să li se asigure păstrarea confidențialității asupra informațiilor furnizate și primite;
- d) să li se asigure continuitatea serviciilor sociale furnizate, atât timp cât se mențin condițiile care au generat situația de dificultate;
- e) să fie protejați de lege atât ei, cât și bunurile lor, atunci când nu au capacitate de exercițiu;
- f) să li se garanteze demnitatea, intimitatea și respectarea vieții intime;
- g) să participe la evaluarea serviciilor sociale primite;
- h) să li se respecte toate drepturile speciale în situația în care sunt minori sau persoane cu dizabilități.

(5) Persoanele beneficiare de servicii sociale furnizate în "**Centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii**" au următoarele obligații:

- a) să furnizeze informații corecte cu privire la identitate, situație familială, socială, medicală și economică;
- b) să participe, în raport cu vârsta, situația de dependență etc. la procesul de furnizare a serviciilor sociale;
- c) să contribuie, în conformitate cu legislația în vigoare, la plata serviciilor sociale furnizate, în funcție de tipul serviciului și de situația lor materială;



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

- d) sa comunice orice modificare intervenita in legatura cu situatia lor personala;
- e) sa respecte prevederile prezentului regulament.
- f) potrivit prevederilor art. 120 din Legea nr. 272/2004, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, centrele de zi se adreseaza copiilor aflati in situatii de risc de separare de familia lor.

ART. 7

Activitati si functii

Activitati specifice:

Furnizare servicii sociale primare:

- informare
- consiliere sociala,
- consiliere psihologica
- consiliere medicala;
- servicii de reducere a riscului de abandon scolar

Furnizare servicii de specializate :

- servicii de consiliere privind dezvoltarea deprinderilor ce vizeaza abilitatile parentale;
- interventia privind reducerea riscului de marginalizare, excluziune sociala si separare a copiilor de parintii.

Serviciile de consiliere sociala, psihologica, medicala, dezvoltare a abilitatilor parentale, prin activitati interactive (copii – parinti) vizeaza:

1. INFORMARE SI CONSILIERE

" Centru de zi pentru consiliere si sprijin pentru parinti si copii" asigura informarea populatiei privind necesitatea de a solicita si primi servicii de suport adecvate in caz de nevoie, precum si servicii de consiliere adresate beneficiarilor, destinate prevenirii si solutionarii situatiilor de dificultate in care se afla.

Centrul utilizeaza materiale informative privind natura situatiilor de dificultate in care se pot afla copiii si familiile lor, categoriile de potentiali beneficiari existenti intr-un numar semnificativ in comunitatea respectiva, tipurile de servicii sociale existente si activitatile derulate/serviciile oferite de acestea.

Centrul organizeaza sau se implica in organizarea campaniilor de informare si sensibilizare a populatiei privind problemele copiilor si nevoile acestora.

Serviciile de consiliere sunt specializate si adaptate nevoilor diferitelor categorii de beneficiari: in cazul de fata, copilul in risc de separare de parinti, copilul din familia aflata in situatii de dificultate etc.

Serviciile de consiliere acordate in centru de zi privesc, de regula, dar fara a se limita la aceasta, consiliere sociala si psiho-sociala, precum: consiliere privind orientarea scolara si prevenirea abandonului scolar, consiliere privind orientarea vocationala/profesionala, consiliere pentru promovarea vietii de familie si mentinerea relatiilor armonioase dintre parinti si copii s.a.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

Parintii si alti membri ai familiei largite sau reprezentantul legal si/sau persoana care are in ingrijire copilul beneficiaza de consiliere si sprijin din partea personalului de specialitate al centrului care ii ajuta sa rezolve problemele cu care se confrunta in ceea ce priveste dezvoltarea copilului, solutionarea unor situatii de natura juridica, medicala, socio-economica, precum si pentru intarirea nucleului familial.

Personalul de specialitate consiliaza si sprijina parintii in functie de nevoile pe care le au, la cerere sau ori de cate ori se considera ca este in beneficiul copilului si familiei sale. Personalul de specialitate identifica nevoile parintilor pornind de la etapele de dezvoltare pe care le parcurge orice copil si tinand cont de personalitatea si particularitatile fiecarui copil in parte. Activitatea de consiliere se desfasoara individual si/sau in grup.

Centrul organizeaza si/sau se implica in programe de educare a parintilor - denumite "scoala pentru parinti". Acestea se desfasoara dupa o programa elaborata in conformitate cu legislatia in vigoare si in functie de nevoile identificate in comunitate. Sesiunile de consiliere ale parintilor, precum si participarea acestora la programe de educatie, care le sunt adresate, se consemneaza in Registrul pentru informarea/instruirea si consilierea beneficiarilor.

2 EDUCATIE

Centrul de zi asigura accesul beneficiarilor la educatie informala si nonformala si activitati de supraveghere si suport in procesul de invatare care sa contribuie la dezvoltarea personala si pregatirea acestuia pentru viata independenta

In functie de nevoile identificate ale copilului, urmare a evaluarii realizate dupa admiterea in centru, acesta beneficiaza de un program educational elaborat de educatorul sau educatorul specializat. Continutul programului educational se refera la educatia non-formala si informala.

Centrul poate oferi si servicii de tip after school, respectiv de supraveghere si suport pentru efectuarea lectiilor/temelor scolare. In cadrul centrului, aceste servicii sunt acordate de facilitatori educationali. Personalul centrului incurajeaza si sprijina fiecare copil sa participe la activitatile extrascolare organizate de unitatea de invatamant si de centru.

Specialistul responsabil consemneaza in fisa de monitorizare a PPI informatiile relevante privind dezvoltarea copilului din punct de vedere al cunostintelor dobandite, situatia scolara a copilului (rezultate la invatatura, absente nemotivate repetate etc.), orice probleme de integrare in scoala, activitati scolare si extrascolare in care este implicat copilul, colaborarea cu institutia de invatamant si cu familia copilului, evolutii negative si solutii de remediere etc.

Dupa caz, datele privind rezultatele implementarii programului educational al copilului, se consemneaza in rapoartele trimestriale, de catre responsabilul de caz.

3 RECREERE SI SOCIALIZARE

Centrul de zi organizeaza activitati diverse pentru petrecerea timpului liber si asigura oportunitati multiple de recreere si socializare care contribuie la dezvoltarea fizica, cognitiva, sociala si emotionala a beneficiarilor, cultiva talentele acestora si spiritul de initiativa.

Centrul organizeaza activitati de recreere si socializare in exterior: excursii, activitati in aer liber, alte activitati culturale si educationale etc.



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

4 PREGATIRE PENTRU VIATA INDEPENDENTA

Personalul centrului elaboreaza un program individualizat de interventie pentru dezvoltarea deprinderilor si pregatirea pentru viata independenta, pentru copiii care au astfel de recomandari stabilite prin PPI.

Se stabilesc activitati si pentru aparținătorii copiilor, care pot participa la sesiuni de dezvoltare a deprinderilor parentale.

Programul pentru viata independenta are o sectiune distincta, dedicata orientarii scolare si profesionale, ca si premisa a integrării profesionale si se adapteaza dupa nivelul de cunostinte si varsta fiecarui beneficiar.

5 REABILITARE PSIHOLOGICA

Centrul de zi, in functie de nevoile beneficiarilor, ofera servicii de consiliere psihologica si terapii de specialitate.

Activitatea de consiliere psihologica se desfasoara individual si/sau in grup, intr-un spatiu special amenajat si securizant pentru client.

Pe baza informatiilor rezultate din evaluarea psihologica a beneficiarului, psihologul/psihoterapeutul responsabil intocmeste programul personalizat de consiliere psihologica si/sau de psihoterapie pentru copil si, dupa caz, un program pentru persoanele implicate in cazul respectiv.

6 ASISTENTA PENTRU SANATATE

Centrul desfasoara activitati de consiliere a beneficiarilor privind asigurarea unui stil de viata sanatos.

Centrul planifica si organizeaza, in functie de varsta si gradul de maturitate al beneficiarilor, sesiuni de instruire a acestora privind notiuni de baza si cunostinte generale din domeniul sanatatii, prevenirea bolilor transmisibile, adoptarea unui stil de viata sanatos, combaterea unor obiceiuri nocive, prevenirea adictiilor, educatie sexuala.

Principalele functii ale serviciului social "Centru de zi pentru consiliere si sprijin pentru parinti si copii " sunt urmatoarele:

a) de furnizare a serviciilor sociale de interes public general/local, prin asigurarea urmatoarelor activitati:

Funcțiile rețelei sociale de sprijin:

- Functia de suport psihologic sau afectiv care asigura comunicare intima, incredere, confidenta, apreciere si acceptare.

- Functia de suport instrumental. Aceasta asigura rezolvarea problemelor concrete, practice din viata de zi cu zi sau in situatii de criza, de exemplu pierderi, schimbari sau boli. Reteaua primara este formata din acei indivizi care au contacte si legaturi directe si repetate cu persoana in cauza, care implica de obicei un atasament. De exemplu: rude, prieteni, vecini sau partenerii de munca.

Reteaua secundara se onstituie in legaturile indirecte realizate prin intermediul relatiei primare. Relatia tertiara cuprinde o retea extinsa care leaga membrii rețelei secundare intr-o relatie mai larga.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

1. Centrul reprezintă furnizorul de servicii sociale în contractul încheiat cu persoana beneficiară;
2. crearea infrastructurii sociale necesare furnizării serviciilor sociale și a înființării rețelei sociale de sprijin reprezentată de consiliile comunitare consultative;
3. Promovarea drepturilor copilului la nivelul administrației publice locale, prin focusarea pe zonele aflate în risc de marginalizare și excluziune socială;
4. Reducerea riscului de abandon a copiilor aflați în situație de risc prin furnizarea serviciilor sociale integrate;
 - b) de informare a beneficiarilor, potențialilor beneficiari, autorităților publice și publicului larg despre domeniul său de activitate, prin asigurarea următoarelor activități:
 1. Centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii desfășoară activități de informare și sensibilizare privind problematica copilului și a familiei, de promovare a serviciilor oferite și stabilește relații de colaborare cu instituții, organizații și/sau alte grupuri de suport comunitar.
 2. Operaționalizarea rețelei sociale de sprijin prin înființarea consiliilor comunitare consultative;
 3. Creșterea gradului de informare a copiilor și familiilor acestora privind drepturile copilului;
 4. elaborarea de rapoarte de activitate;
 - c) de promovare a drepturilor beneficiarilor și a unei imagini pozitive a acestora, de promovare a drepturilor omului în general, precum și de prevenire a situațiilor de dificultate în care pot intra categoriile vulnerabile care fac parte din categoria de persoane beneficiare, potrivit scopului acestuia, prin asigurarea următoarelor activități:
 1. Realizare și afișare la loc vizibil a unei carte a drepturilor și obligațiilor beneficiarului;
 2. furnizare de materiale, flyere, care promovează drepturile copilului;
 3. realizarea a 3 campanii de informare anuale. În fiecare an vizându-se teme specifice respectiv abuzul, neglijarea, cersetoria și consumul de droguri
 4. activități de diseminare a rezultatelor la nivelul comunității prin intermediul consiliilor comunitare consultative
 5. realizare a unei campanii de promovare a egalității de șanse;
 - d) de asigurare a calității serviciilor sociale prin realizarea următoarelor activități:
 1. elaborarea instrumentelor standardizate utilizate în procesul de acordare a serviciilor;
 2. realizarea de evaluări periodice a serviciilor prestate;
 3. folosire instrumente de evaluare și evaluare complexă a situației familiei;
 4. instrumentare contract de prestări servicii;
 5. realizarea unor rapoarte de consiliere specifice activității de consiliere socială, psihologică și parentală.
 - e) de administrare a resurselor financiare, materiale și umane ale centrului prin realizarea următoarelor activități:
 1. Centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii dispune de o locație accesibilă clienților, resurse financiare suficiente și o bază materială corespunzătoare îndeplinirii misiunii sale.;
 2. Pentru desfășurarea activității sale, Centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii dispune de :

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

3. Sediul serviciu social – Centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii, b-dul Republicii, nr. 70 A, Baia Mare.

ART. 8

Structura organizatorică, numărul de posturi și categoriile de personal

(1) Serviciul social " Centru de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii " funcționează cu un număr de 14 specialiști, conform Cererii de finanțare și a Standardelor minime de calitate aplicabile (Ordinul 27/2019):

Resursa umană și Codul ocupației:

1. Coordonator activități preventive/separare	1 post	cod 121904	șef birou
2. Responsabil caz prevenire	4 posturi	cod 263501	asistent
3. social nivel superior			
4. Psiholog	1 post	cod 263411	psiholog
5. Psihoterapeut	1 post	cod 263403	psiholog în
specialitatea psihoterapie			
6. Facilitator educațional	1 post	cod 235922	consilier
mediator			
7. Facilitator social	1 post	cod 341204	facilitator
de dezvoltare comunitară			
8. Asistent medical comunitar	1 post	cod 325301	asistent
9. medical comunitar			

Personalul serviciului nou înființat se împarte în:

a) personal de conducere: Director Furnizor de servicii sociale DAS; Coordonator activități preventive/separare

b) personal de specialitate:

Responsabil caz prevenire – 4 posturi ; Psiholog – 1 post ; Psihoterapeut 1 post ; Facilitator educațional – 1 post. Facilitator social 1 post, Asistent medical comunitar 1 post ;

ART. 9

Personalul de conducere (atribuții)

(1) Personalul de conducere este:

a) Director

b) Coordonator activități preventive/separare (atribuții)/ Șef Birou :

- ✓ răspunde de calitatea serviciilor furnizate în cadrul Centrului
- ✓ semnalează conducătorului ierarhic orice neconformitate sau problema constatată privind calitatea proceselor desfășurate;
- ✓ respectă normele de protecție a muncii și a normelor de protecție PSI;
- ✓ asigură autoinstruirea și instruirea personalului din subordine;
- ✓ este obligat să se prezinte la serviciu la ora fixată în program;

11



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

- ✓ nu paraseste locul de munca decat in cazuri deosebite si numai cu aprobarea sefului ierarhic;
- ✓ foloseste eficient timpul de munca;
- ✓ respecta cadrul legislativ de referinta, Normele si procedurile interne de lucru, Regulamentele de organizare si functionare/ interne ale DAS;
- ✓ intocmeste aprecieri asupra activitatii desfasurate de personalul din subordine in cadrul evaluărilor anuale;
- ✓ raspunde de eficienta si calitatea lucrarilor executate in cadrul serviciului la termenele stabilite prin reglementari interne sau prin alte acte normative;
- ✓ indeplineste si alte activitati conexe postului, pe perioada determinata, solicitate de conducerea DAS si/sau seful ierarhic superior prin ordin scris sau verbal.

Descrierea responsabilitatilor sarcinilor/ atributiilor/ activitatilor specifice ale postului:

- ✓ organizeaza, coordoneaza, monitorizeaza si controleaza intreaga activitate din Centrul pe care il coordoneaza, in scopul realizarii obiectivelor care revin acestuia din Regulamentul de Organizare si functionare si reglementarile in vigoare;
- ✓ organizeaza activitatea personalului din subordine si intocmeste fisa postului pentru personalul din Serviciu;
- ✓ analizeaza, realizeaza rapoarte si face propuneri pentru asigurarea calitatii serviciilor oferite;
- ✓ raspunde de calitatea serviciilor oferite copiilor si familiilor aflati in situatie de risc, persoanelor cu dizabilitati, fie copii sau persoane adulte;
- ✓ asigura coerenta practicilor si a actiunilor din unitate in concordanta cu mandatul si cu obiectivele acesteia si politicile de dezvoltare organizationala;
- ✓ asigura evidentierea fizica si valorica a patrimoniului, actualizarea permanenta a acesteia in baza documentelor legale de intrare sau iesire;
- ✓ asigura predarea in gestiune a intregului patrimoniu administratorului care raspunde, potrivit legii, material, disciplinar si, dupa caz, penal pentru gestiune;
- ✓ coordoneaza elaborarea bugetelor de venituri si cheltuieli pe serviciu;
- ✓ coordoneaza si controleaza programele sociale, psihologice si educationale furnizate;
- ✓ se asigura ca evaluarile sociale sa fie facute la data stabilita si in intervalul de timp stabilit de normele in vigoare;
- ✓ se asigura ca serviciile prestate de personalul serviciului sunt conform prevederilor legale;
- ✓ raspunde de calitatea furnizarii serviciilor primare de preventie si asistenta sociala, acordate categoriilor vulnerabile aflate in situatii de risc social si de calitatea serviciilor specializate de recuperare acordate persoanelor cu dizabilitati recomandate de catre medicul specialist.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

- ✓ anual, propune directorului general planul managerial pe anul in curs;
- ✓ se asigura de buna organizare si desfasurare a programului de lucru a personalului;
- ✓ verifica conformitatea dosarelor intocmite clientilor, beneficiari ai serviciile sociale furnizate de personalul din cadrul biroului / centrele sociale din subordine;
- ✓ asigura supervizarea personalului
- ✓ gestioneaza activitatea de management de caz in domeniul asistentei sociale in cadrul serviciilor din subordine
- ✓ colaboreaza permanent cu actorii sociali din domeniul social, fie institutii de stat sau organisme private autorizate (unitati spitalicesti ,scoli, gradinite, centre, politie,, organizatii neguvernamentale, AJOFM, etc), care au ca obiect de activitate furnizarea serviciilor sociale / servicii conexe, pentru a crea un raspuns integrat nevoilor beneficiarului;
- ✓ participa la realizarea unei baze de date cuprinzand informatii legate cazuri, in limitele reglementarilor privind utilizarea datelor cu caracter personal;
- ✓ participa la sedintele de supervizare;
- ✓ asigura managementul conflictelor in echipa si propune motivat printr-un raport privind masurile de sanctionare, daca este cazul;
- ✓ intocmeste rapoartele de activitate la solicitarea angajatorului;
- ✓ raspunde de realizarea de calitate si la termenele stabilite a lucrarilor repartizate;
- ✓ prezinta si sustine in fata sefului ierarhic lucrarile si corespondenta elaborate in cadrul serviciului, raspunde pentru activitatea desfasurata;
- ✓ organizeaza si urmareste evidenta la zi si solutionarea, in termen legal, a scrisorilor, sesizarilor si reclamatilor primite;
- ✓ este obligat sa cunoasca si sa respecte normele PSI si protectia muncii;
- ✓ este raspunzator pentru calitatea serviciilor oferite;
- ✓ indeplineste orice alte atributii ce ii revin conform legilor in vigoare, deciziilor directorului si ale sefului ierarhic superior, in limita competentelor postului;
- ✓ raspunde in fata superiorilor ierarhici si a organelor de control pentru indeplinirea conforma si corecta a tuturor atributiilor mentionate in Fisa postului ;
- ✓ managementul calitatii: indeplineste atributii privind implementarea si functionarea sistemului de management al calitatii in vederea imbunatatirii satisfactiei beneficiarilor DAS, cu respectarea prevederilor aplicabile din Standardul de referinta ISO9001:2008 si a legislatiei in vigoare.

ART. 10

Personalul de specialitate.

Responsabil caz prevenire (atributii):

- ✓ Elaboreaza pachetul de instrumente si procedurile de caz privind prevenirea separarii copiilor de catre parintii lor
- ✓ Realizeaza evaluarea initiala a nevoilor copiului aflat in risc de separe si constituie echipa multidisciplinara
- ✓ Coordoneaza evaluarea initiala a cazului si elaborarea planului de servicii

13

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

- ✓ Raspunde de implementarea si furnizarea serviciilor sociale din cadrul planului de servicii si cuantifica indicatorii de progres pentru fiecare beneficiar
- ✓ Furnizeaza servicii de consiliere si asistenta social copiilor aflati in risc de separare si familiilor acestora
- ✓ Monitorizeaza progresele realizate de catre copii si familiile acestora in urma furnizarii serviciilor cu caracter primar si specializat
- ✓ Convoaca si gestioneaza sedintele de management de caz in cadrul carora se realizeaza si se planifica interventiile specifice si se monitorizeaza semestrial progresele realizate.
- ✓ Respecta Regulamentului de Ordine Interioara a Centrului de zi, a Regulamentului de Organizare si Functionare DAS si dispozitiile angajatorului – DAS Baia Mare
- ✓ Sustine activitatea continua de prevenire, informare si consiliere sociala, pentru familiile aflate in situatii de risc social, de abandon familial si scolar.
- ✓ Colaborarea cu DGASPC, unitati de invatamant, unitati spitalicesti in vederea prevenirii situatiilor de abuz asupra copiilor.
- ✓ Evidentierea si monitorizarea tuturor cazurilor identificate prin orice mijloc (sesizare scrisa, verbala, telefonica)
- ✓ Pune in practica a prevederilor Legii nr. 272/2004 Republicata privind protectia si promovarea drepturilor copilului cu completarile si modificarile ulterioare;
- ✓ Efectueaza in teren a anchetelor sociale si a planurilor de servicii privind minorii din familii aflate in stare de risc social
- ✓ Intocmeste anchetele sociale si planurile de servicii pentru familiile care se afla in situatia instituirii unei masuri de protectie speciala pentru copil, conform Legii nr. 272/2004 Republicata
- ✓ Propune instituire masura de protectie in regim de urgenta pentru copiii care se afla in situatii de abuz si nu pot fi lasati in grija parintilor ori apartinatorilor.
- ✓ Monitorizeaza copiii alfati in situatie de risc si/ sau reintegrate.
- ✓ Monitorizeaza si analizeaza situatia copiilor din unitatea administrativ-teritoriala, precum si modul de respectare a drepturilor copiilor, asigurand centralizarea si sintetizarea datelor si informatiilor relevante;
- ✓ Realizeaza activitatea de prevenire a separarii copilului de familia sa;
- ✓ Identifica si evalueaza situatiile care impun acordarea de servicii si/sau prestatii pentru prevenirea separarii copilului de familia sa;
- ✓ Elaboreaza documentatia necesara pentru acordarea serviciilor si/sau prestatiilor si acorda aceste servicii si/sau prestatii, in conditiile legii;
- ✓ Asigura consilierea si informarea familiilor cu copii in intretinere asupra drepturilor si obligatiilor acestora, asupra drepturilor copilului si asupra serviciilor disponibile pe plan local;
- ✓ Asigura si urmareste aplicarea masurilor de prevenire si combatere a consumului de alcool si droguri, de prevenire si combatere a violentei in familie, precum si a comportamentului delinquent;
- ✓ Viziteaza periodic la domiciliu familiile si copiii care beneficiaza de servicii si prestatii;

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

- ✓ Înainteaza propuneri primarului, in cazul in care este necesara luarea unei masuri de protectie speciala, in conditiile legii;
- ✓ Urmareste evolutia dezvoltarii copilului si modul in care parintii acestuia isi exercita drepturile si isi indeplinesc obligatiile cu privire la copilul care a beneficiat de o masura de protectie speciala si a fost reintegrat in familia sa;
- ✓ Colaboreaza cu directia generala de asistenta sociala si protectia copilului in domeniul protectiei copilului si transmite acesteia toate datele si informatiile solicitate din acest domeniu
- ✓ Colaboreaza cu Organisme Private Autorizate care se pot implica in actiuni de prevenire a separarii copiilor de familie si a abandonului scolar.
- ✓ Asigura consilii generale si a suportului emotional pentru formarea relatiei de atasament a copilului in raport cu ceilalti membri ai familiei;
- ✓ Desfasoara activitati si servicii de consiliere si orice alte masuri si actiuni care au drept scop prevenirea sau limitarea unor situatii de dificultate ori vulnerabilitate, care pot duce la marginalizare sau excludere sociala;
- ✓ Evidentiaza diagnosticarea si evaluarea nevoilor sociale individuale, familiale si de grup;
- ✓ Realizeaza actiuni de sensibilizare asupra necesitatilor sociale existente sau latente si asupra resurselor umane, materiale si financiare necesare satisfacerii lor;
- ✓ Dezvolta programe cu caracter comunitar, in scopul promovarii sociale a indivizilor si colectivitatilor;
- ✓ Asigura transferul si monitorizarea beneficiarului, atunci cand situatia acestuia o cere, spre serviciile sociale specializate;
- ✓ Gestioneaza activ procedurile de colaborare cu celelalte servicii, cum ar fi cele de: locuire, educationale, medicale, ocupare si altele asemenea;
- ✓ Consilieaza parintilor pentru depasirea unor situatii de dificultate (divort, pierderea locului de munca, conflicte intrafamiliale, boli cronice, decesul unuia dintre sotii etc.) care pun in pericol dezvoltarea copiilor sau care genereaza riscuri de separare a copiilor de mediul lor familial.
- ✓ Respecta normele de protectie a muncii si P.S.I in cadrul compartimentului

Psiholog (atributii):

- ✓ Participa la elaborarea procedurilor de lucru si a instrumentelor de lucru necesare furnizarii serviciilor de consiliere psihologica
- ✓ Participa la evaluarea nevoilor psihologice privind depasirea riscului de separare
- ✓ Elaboreaza programul personalizat de consiliere psihologica
- ✓ Introduce rezultatele evaluarii, serviciile si progresele inregistrate in platforma web
- ✓ Furnizeaza servicii de consiliere individuala si de grup copiilor si parintilor acestora pentru reducerea riscului de abandon a copiilor aflati in situatie de risc
- ✓ Furnizeaza servicii de dezvoltare a aptitudinilor si abilitatilor parentale in vederea reducerii riscului de separare a copiilor de parinti lor
- ✓ Sustine cursurile de parenting
- ✓ Planifica interventiile de consiliere psihologica si gestioneaza in mod activ furnizarea serviciilor adecvate nevoilor persoanelor din GT.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

- ✓ Realizeaza evaluarea si reevaluarea psihologica periodica a beneficiarilor – conform procedurilor stabilite in echipa multidisciplinara;
- ✓ Identifica problemele comportamentale, cognitive, afective, etc. ale beneficiarilor;
- ✓ Identifica nevoile specifice de interventie pentru fiecare beneficiar;
- ✓ Cuantifica toate informatiile de la evaluarea psihologica, defineste problema din perspectiva psihologica, stabilind obiectivele specifice interventiei elaboreaza rapoartele de evaluare psihologica, planuri de interventie si note de progres, pentru cazurile cu care lucreaza realizeaza interventii in situatii de criza;
- ✓ Informeaza beneficiarii despre serviciile de consiliere psihologica oferite in cadrul centrului
- ✓ Indruma cazurile identificate cu afectiuni psihopatologice sau alte afectiuni, catre servicii specializate din rețeaua serviciilor de sanatate;
- ✓ Consiliaza familia asupra intelegerii nevoilor copilului si asupra importantei procesului de recuperare in viata copilului ;
- ✓ Colaboreaza cu ceilalti membri ai echipei multidisciplinare;
- ✓ Contribuie la realizarea planului de servicii, in echipa;
- ✓ Stabileste obiectivele de interventie psihoterapeutice si de consiliere psihologica, precum si metodele si tehnicile adecvate;
- ✓ Participa la sedintele de management de caz;
- ✓ Participa la monitorizarea evolutiei cazurilor (prin observatie, evaluari situationale);
- ✓ Oferă consiliere individuala/familiala si/sau organizeaza grupuri de suport ;
- ✓ Tine evidenta beneficiarilor si elaboreaza documentele specifice utilizate in centru;
- ✓ Evalueaza periodic evolutia beneficiarului, gradul de indeplinire a obiectivelor si atingere a indicatorilor de performanta stabiliti in cadrul planului individualizat de servicii / interventie;
- ✓ In cazul neindeplinirii obiectivelor, analizeaza cauzele si va reformula obiectivele, reajustand parametrii obiectivelor si a indicatorilor ;
- ✓ Colaboreaza permanent cu alte O.N.G.-uri, fundatii si institutii (spital, scoli, gradinite, centre) care se ocupa de copii, pentru a solutiona cazurile;
- ✓ Participa la realizarea unei baze de date cuprinzand informatii legate de cazuri, in limitele reglementarilor privind utilizarea datelor cu caracter personal ;
- ✓ Participa la sedinte de supervizare
- ✓ Intocmeste rapoarte de activitate la solicitarea Angajatorului;

Psihoterapeut (atributii):

- ✓ Participa la elaborarea procedurilor de lucru si a instrumentelor de lucru necesare furnizarii serviciilor de psihoterapie
- ✓ Participa la evaluarea nevoilor psihoterapeutice
- ✓ Elaboreaza programul personalizat de psihoterapie
- ✓ Introduce rezultatele evaluării, serviciile si progresele inregistrate in platforma web
- ✓ Furnizeaza servicii de psihoterapie individuala si de grup copiilor si parintilor acestora pentru reducerea riscului de abandon a copiilor aflati in situatie de risc (aferent

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

- ✓ Planifica intervențiile psihoterapeutice și gestionează în mod activ furnizarea serviciilor adecvate nevoilor persoanelor din GT
- ✓ Asista copii în procesul de depășire a traumelor și dezvoltarea stimei de sine
- ✓ Participa la întâlnirile de lucru ale echipei de implementare;
- ✓ Îndeplinește alte activități conexe postului, solicitate de managerul de proiect.

Facilitator social (tributii):

- ✓ Gestionează activitatea de constituire a consiliilor comunitare consultative prin procesul de facilitare comunitară
- ✓ Identifică stakeholderi locali și îi informează asupra activităților proiectului prezeantând importanța implicării în constituirea consiliilor comunitare consultative;
- ✓ Se implică activ în elaborarea campaniilor de informare, elaborarea materialelor support și distribuie materiale informative;
- ✓ Implică și gestionează activ implicarea consiliilor comunitare consultative în elaborarea campaniilor de informare anuale ;
- ✓ Coordonează activitatea consiliilor în elaborarea Rapoartelor de impact asupra campaniilor de informare ;
- ✓ Asigură locațiile de desfășurare ale activității consiliilor comunitare consultative în etapa de constituire în spații adecvate;
- ✓ Elaborează pachetul de instrumente și procedura de lucru privind furnizarea serviciilor de facilitare comunitară
- ✓ Gestionează activitatea consiliilor comunitare consultative, convocându-le cel puțin semestrial, sau ori de câte ori este necesar în vederea validării planului de servicii și a identificării resurselor comunitare necesare.
- ✓ Se implică în mod activ în dezvoltarea de programe educative și de petrecere a timpului liber pentru copii

Facilitator educational (atributii):

- ✓ Participa la procesul de facilitare comunitară privind constituirea și gestionarea activităților consiliilor comunitare consultative, pe componenta educativă.
- ✓ Participarea și sprijin în organizarea campaniilor de informare privind activitățile desfășurate în cadrul Centrului și a oportunităților oferite copiilor aflați în situație de risc de separare, în vederea asigurării unui număr cât mai mare de copii la activități desfășurate în cadrul Centrului;
- ✓ Elaborează pachetul de instrumente și procedura de lucru privind furnizarea serviciilor de facilitare comunitară și educațională;
- ✓ Participa la evaluarea nevoilor educative ale copiilor aflați în risc de parasire
- ✓ Contribuie în mod activ la elaborarea planului de servicii și preia componenta educativă pe care o transpune în programul personal de intervenție educativă
- ✓ Asista părinți în dezvoltarea abilităților și aptitudinilor educaționale
- ✓ Facilitează furnizarea accesului la resursele educaționale, prin înscrierea copiilor la școală, monitorizarea situației.



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritară 4: Incluziune socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific: 4.12 Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții prin furnizarea de servicii la nivelul comunității

Contract: POCU/476/4/18/129461

Titlul proiectului: Copiii Comunității – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrată a nevoilor

- ✓ Dezvolta programe educative si de petrecere a timpului liber pentru copii

Asistent medical comunitar (atributii):

- ✓ Participa la elaborarea pachetelor de instrumente necesare furnizarii serviciilor de asistenta medicale
- ✓ Realizeaza evaluarea initiala din punct de vedere a nevoilor medicale.
- ✓ Participa in mod activ la furnizarea serviciilor medicale cu caracter primar
- ✓ Monitorizeaza starea de sanatate a copiilor si mediaza / intermediaza relatia cu medicul de familie si medicii specialisti
- ✓ Se implica in elaborarea Planului de servicii , pe componenta medicala si in functie de nevoia identificata intocmeste programul personalizat de interventie medical
- ✓ Realizeaza evaluarea medicala la accesul in Centrul de Consiliere pentru parinti si copii aflati in situatie de risc
- ✓ Furnizeaza servicii de consiliere medicala cu caracter primar copiilor, privind profilaxia imbolnavirii, riscurile medicale, problemele de pot apararea datorita lipsei igienei
- ✓ Asista copiii si familiile acestora in accesarea serviciilor medicale primare si specializate

ART. 11

Finantarea centrului

(1) In estimarea bugetului de venituri si cheltuieli, centrul are in vedere asigurarea resurselor necesare acordarii serviciilor sociale cel putin la nivelul standardelor minime de calitate aplicabile.

(2) Finantarea cheltuielilor centrului se asigura, in conditiile legii, din urmatoarele surse:

- a) fonduri europene, externe nerambursabile, conform Contractului de finantare: POCU/476/4/18/129461 si bugetul local al municipiului Baia Mare care asigura cofinantare de 10% a cheltuielilor totale de proiect.
- b) bugetul local al municipiului, care a sigura sustenabilitatea activitatilor dupa finalizarea perioadei de implementare a proiectului “Copiii Comunitatii – Reducerea riscului de abandon prin abordare integrata a nevoilor”.

Intocmit,

Coordonator activitati preventive/separare

Volfart Florin

august 2020